



Comunicación para la conservación

Prioridades de conservación



Estrategia de comunicación

Prensa

TV

Radio










Internet

Campañas para la conservación





¿Qué contar?

-  **Avances y logros de conservación**
-  **Lanzamiento y evolución de Campañas**
-  **Reuniones internacionales**
-  **Acciones directas**
-  **Infracciones y denuncias**
-  **Defensa activa del medio ambiente**
-  **Presentación de publicaciones**
-  **Voluntariado y participación ciudadana**
-  **Estudios científicos**

Comunicar para conservar





Por qué necesitamos comunicar

1. Información y sensibilización del público general
2. Cambio de pautas del consumidor
3. Lobby político
4. Aumentar presencia ONG en la sociedad
5. Conseguir resultados de conservación
6. Obtención de fondos para financiar la ONG
7. Aumentar socios

Campañas para la conservación





Saturación de mensajes

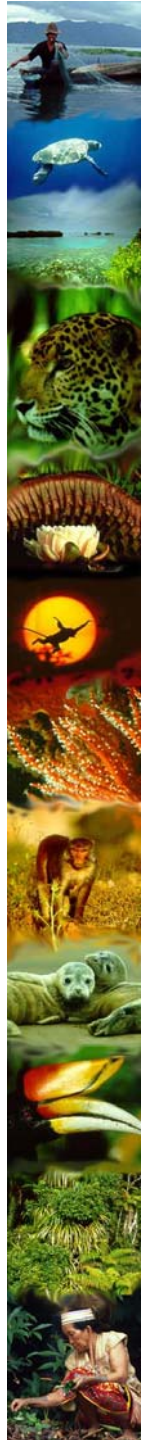
Sociedad en un entorno saturado de información



Mensaje debe ser atractivo
y percibido de forma destacada

¿cómo lograrlo?

Comunicar para conservar





Herramientas útiles

1. **Notas de prensa, artículos especializados y de opinión, documentos de posición**
2. **Estudios científicos**
3. **Publicaciones**
4. **Anuncios**
5. **Recursos audiovisuales. Vídeos y fotografías**
6. **Exclusivas**
7. **Viajes de prensa**
8. **Comunicación on-line (Web, newsletter, etc)**
9. **Espacios fijos en radio**
10. **Product placement**

Campañas para la conservación





De qué se acusa a las ONG

- ✓ **Visión catastrofista de la realidad**
- ✓ **Sensacionalismo y superficialidad**
- ✓ **Problemas globales, olvido de lo cercano**
- ✓ **Falta de realismo: Se piden cosas imposibles de realizar**
- ✓ **Mensajes sesgados**
- ✓ **Vida silvestre vs. ser humano**
- ✓ **Tópicos: Días Mundiales, etc.**

Comunicar para conservar





Nuevas tendencias

- ✓ **Profesionalización en los departamentos de comunicación**
- ✓ **Seriedad y rigurosidad en los datos aportados**
- ✓ **Base científica de la información**
- ✓ **Sencillez. No comunicar para especialistas**
- ✓ **Transformar los sucesos en procesos**
- ✓ **Transparencia**
- ✓ **No comunicar balones de humo**

Comunicar para conservar





Consejos prácticos para las ONG

- ✓ **Crear gabinetes de fácil acceso**
- ✓ **Desideologización política**
- ✓ **Apoyar la divulgación en los medios colaborando con los periodistas**
- ✓ **Divulgar experiencias exitosas**
- ✓ **Contribuir a la formación ambiental de los profesionales**
- ✓ **Hacer seguimiento y evaluación de la actividad de los medios en temas ambientales**

Comunicar para conservar





Notas de prensa

Una herramienta básica de comunicación.
Consejos prácticos para aprender a utilizarla.

Marzo 2007- Madridejos-Toledo





Qué es una nota de prensa

Documento escrito que pretende informar al periodista sobre nuestro trabajo



PRIMER OBJETIVO



GENERAR NOTICIAS EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

Comunicar para conservar





¿Para qué sirve?








- ✓ **Facilitar información sobre nuestro trabajo a los medios de comunicación**
- ✓ **Aumentar nuestra presencia en los medios**
- ✓ **Lograr que los periodistas asocien nuestra imagen a los temas en los que trabajamos**
- ✓ **Suscitar interés por los temas ambientales entre los periodistas no especializados**
- ✓ **Estimular la comunicación y la relación fluida entre los medios y nuestra ONG**

Comunicar para conservar





¿Qué contar?

-  **Avances y logros de conservación**
-  **Lanzamiento y evolución de Campañas**
-  **Infracciones y denuncias**
-  **Defensa activa del medio ambiente**
-  **Presentación de publicaciones**
-  **Acciones de voluntariado y participación ciudadana**
-  **Estudios científicos**

Comunicar para conservar





¿Cómo redactarla?

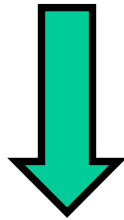
INGREDIENTES BÁSICOS DE LA NOTA DE PRENSA



Titular



Entradilla



**Texto
General**



**Declaraciones
expertos**

Comunicar para conservar





Requisito: Con las ideas claras

TITULAR		BREVE, ATRACTIVO Y ORIGINAL
ENTRADILLA		INFORMATIVA Y SINTÉTICA
CUERPO		Siguiendo un orden: LO ESENCIAL SIEMPRE PRIMERO
DECLARACIONES		APORTEN DATOS ADICIONALES.

Comunicar para conservar





Estilo periodístico

- Lenguaje conciso
- Párrafos cortos
- Frases claras y sencillas
- Huir de los gerundios, la subordinación excesiva y las perífrasis
- Evitar los tecnicismos
- Elegir bien las cifras

Comunicar para conservar

