

**CONCURSO PÚBLICO PARA LA EXPLOTACIÓN DE LA CENTRAL HIDROELÉCTRICA DE LA RIERA**  
**ACTA APERTURA SOBRE A**

FECHA: 09-04-2024	LUGAR: SALA C215 MITERD Y TELEMÁTICA	DURACION: 1 HORAS 15 MIN
-------------------	--------------------------------------	--------------------------

**ASISTENTES:**

- COMISIÓN DE VALORACIÓN: Francisco José Hijós Bitrián, Imanol García Sendón, David Pérez Méndez Castrillón, Raico Álvarez Feijoo, Adolfo Gutiérrez Nieto, Germán González Varela, Miguel Medina Muñoz
- SGDPHI: Sara Vallejo Soberón, Tania Gutiérrez Martín, Susana Nortes Salvador
- EMPRESAS: Gnera Energía, UTE Electra Norte Energía - Nuevas Energías Andinas

Conforme a lo establecido en el apartado 6.7 del Pliego de Bases, se procedió al desprecinto y apertura del sobre A de las solicitudes recibidas.

<b>SOLICITUDES RECIBIDAS</b>	
1	Acciona Generación Renovable, S.A.U.
2	Energía de Galicia, S.A.
3	U.T.E. Energo-Pro, a.s. y Energo-Pro Iberia, S.L.U.
4	Altano Energy, S.L.
5	EDP España, S.A.U.
6	Rainergy, S.L.U.
7	GNERA Energía y Teconología, S.L.
8	ENDESA GENERACIÓN, S.A.
9	U.T.E. TASGA RENOVABLES, S.L y BELISAMA RENOVABLES, S.L. NIF B-32373607
10	U.T.E. ELECTRA NORTE ENERGÍA, S.A. y NUEVAS ENERGÍAS ANDINAS, S.A.
11	GREEN ENERGY PLATFORM INVESTMENTES, S.L.
12	U.T.E. COBRA Infraestructuras Hidráulicas, S.A. (CIH) y CUERVA ENERGÍA, S.L.

**1.- Acciona Generación Renovable, S.A.U. NIF A-31768138**

Solicitud recibida por sede electrónica, documentación recibida por sede electrónica. Tres carpetas comprimidas en formato \*zip, correspondiendo a los sobres A, B y C.

Documentación contenida en sobre A:

1. Escritura de constitución de Corporación Energía Hidroeléctrica de Navarra, S.A.
2. Escritura de cambio de denominación de Corporación Energía Hidroeléctrica de Navarra, S.A., a Acciona Energía, S.A.
3. Escritura de cambio de denominación de Acciona Energía, S.A., a Acciona Generación Renovable, S.A.
4. Registro Industrial de la habilitación de Acciona Generación Renovable para trabajos e instalaciones de Alta y Baja Tensión.
5. Escritura Acciona Energía, S.A. da poder a Gestión de Recursos Corporativos, S.L.
6. Escritura Gestion Recursos Corporativos, S.L. da poder a Apoderados Acciona Generación Renovable, S.A.



7. Certificados Acciona Generación Renovable, S.A. está al corriente pagos tributarios, IAE y Seguridad Social.
8. Declaración Responsable Acciona Generación Responsable, S.A. no se ha dado de baja en el IAE.
9. Declaración Responsable solvencia en la explotación de centrales hidroeléctricas.
10. Declaración Responsable solvencia en gestión de presas de categoría C.
11. Declaración Responsable compromiso de adscripción de medios personales.
12. Curriculum vitae, ejecución de trabajos y titulación Perfil C1.
13. Curriculum vitae, ejecución de trabajos y titulación Perfil C2.
14. Declaración Responsable volumen anual de negocios 2020-2022.
15. Certificado seguro de Responsabilidad Civil por riesgos profesionales a favor de Acciona Generación Renovable, S.A., vigente.
16. Resguardo de la Garantía Provisional.
17. Solicitud participación en el concurso y Declaración Responsable no Incurso en prohibición o incompatibilidades para Contratar, según Anexo II.

## 2.- Energía de Galicia, S.A. NIF A-15046907

Solicitud recibida por sede electrónica, documentación recibida Oficina de Asistencia en Materia de Registros, consistente en un sobre con un pen-drive. El pen-drive contiene una capeta comprimida en formato \*zip con la documentación del sobre A, un documento titulado sobre B y otro documento titulado sobre C.

Documentación contenida en sobre A:

1. Escritura de constitución sociedad
2. Certificación del Registro Mercantil de Santiago de Compostela (estatutos vigentes)
3. Escritura poder de representación Director General.
4. Certificación del Registro Mercantil de Santiago de Compostela (vigencia de la sociedad y apoderados)
5. Certificación positiva de estar al corriente con la AEAT.
6. Certificación positiva de estar al corriente con la Seguridad Social.
7. Justificantes recibos I.A.E. de las C.H. Tea, Umia y Alfofrei.
8. Declaración Responsable de no haber cursado baja en la matricula del IAE.
9. Certificados Inscripción RIPRE: C.H. Tea, C.H. Umia y C.H. A Ponte.
10. Certificados expedidos Augas de Galicia
11. Documentación clasificación presas tipo C (Augas de Galicia)
12. Perfil C1: Título académico, CV y Certificado de ejecución de los trabajos.
13. Perfil C2: Título académico, CV y Certificado de ejecución de los trabajos.
14. Declaración Responsable volumen de negocios
15. CCAA 2020-2021-2022 depositadas Registro Mercantil de Santiago de Compostela
16. Certificado póliza de R.C. vigente (AXA SEGUROS GENERALES, S.A.)
17. Original resguardo constitución garantía provisional

## 3.- U.T.E. Energo-Pro, a.s. NIF 632 17 783 y Energo-Pro Iberia, S.L.U. N.I.F. B-56896343

Solicitud recibida por sede electrónica, documentación recibida por sede electrónica. Siete carpetas comprimidas en formato \*zip, correspondiendo dos de ella al sobre A, cuatro de ellas al sobre B y una al sobre C. Debido a un problema técnico, durante la sesión no se pudo acceder a la carpeta comprimida en formato \*zip, de título: 20240322\_202757\_Sobre\_A\_Parte\_2. Así, tan sólo se pudo certificar la existencia de los siguientes documentos.

Documentación contenida en sobre A:

1. Compromiso de Unión Temporal de Empresas.
2. Certificación en Extracto Registro Mercantil ENERGO PRO a.s.
3. Escritura de Constitución DOLAN 124 CORPORATE SERVICES, S.L. (en adelante Energo-Pro Iberia, S.L).
4. Cambios Sociales DOLAN
5. Poder de Representación ENERGO PRO a.s.
6. DNI Representante ENERGO PRO a.s.
7. Poder de Representación DOLAN 124
8. DNI Representante DOLAN 124.
9. Declaración Sumisión Jurisdicción Española.

CSV : GEN-06d4-7065-c538-4880-d833-3c3b-e18d-8a92

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>

FIRMANTE(1) : IMANOL GARCIA SENDON | FECHA : 11/04/2024 09:25 | Sin acción específica

FIRMANTE(2) : FRANCISCO JOSE HIJÓS BITRIAN | FECHA : 11/04/2024 18:50 | Sin acción específica



10. Declaración responsable. Escrito aclaratorio alta IAE.
11. Certificado AEAT Energo-Pro, a.s.
12. Declaración Seg Social Energo-Pro, a.s.
13. Certificado IAE Energo-Pro Iberia, S.L.
14. Certificado AEAT Energo-Pro Iberia, a.s.
15. Declaración Seg Social Energo-Pro Iberia, a.s.

#### 4.- Altano Energy, S.L. NIF B-42827022

Solicitud recibida por sede electrónica, documentación recibida en la sede electrónica y en la Oficina de Asistencia en Materia de Registros. En sede electrónica, documento titulado SOBRE A, y dos carpetas comprimidas en formato \*zip, correspondientes con el sobre B y el sobre C. La documentación física presentada en la OAMR, contempla únicamente el sobre A.

Documentación contenida en sobre A:

1. Modelo de solicitud y declaración responsable
2. Documentos acreditativos de la personalidad jurídica y capacidad de obrar del empresario
3. Documentos acreditativos de la representación.
4. Certificado de obligaciones tributarias
5. Certificado de Seguridad Social
6. Documentos acreditativos de la solvencia en explotación de centrales
7. Documentos acreditativos de la solvencia en gestión de presas
8. Perfil C1 – Especialista en explotación de centrales
9. Perfil C2 – Especialista en construcción, explotación y gestión de la seguridad de presas
10. Documentación justificativa del volumen anual de negocios
11. Documentación justificativa del seguro de responsabilidad civil
12. Resguardo de la garantía provisional

#### 5.- EDP España, S.A.U. NIF A-33473752

Solicitud y documentación remitida por correos. En el sobre entregado se encuentran tres pen-drive con tres carpetas, una correspondiente a cada uno de los sobres A, B y C.

Documentación contenida en sobre A:

1. Inscripción 1ª de Hidroeléctrica del Cantábrico
2. Inscripción de EDP España
3. Otorgamiento de poderes EDP España
4. Certificado de estar al corriente de las obligaciones tributarias
5. Certificado de estar al corriente de pago de la seguridad social
6. Documentación acreditativa de la solvencia en explotación de centrales
7. Documentación acreditativa de la solvencia en la gestión de presas
8. Documentación justificativa del compromiso de adscripción del Perfil C1
9. Documentación justificativa del compromiso de adscripción del Perfil C2
10. Cuentas depositadas de los años 2020, 2021 y 2022
11. Certificado de seguro de responsabilidad civil
12. Justificante constitución de aval
13. Justificante presentación aval
14. Solicitud y declaración responsable

#### 6.- Rainergy, S.L.U. NIF B-87696092

Solicitud y documentación recibidas en la Oficina de Asistencia en Materia de Registros. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico.

Documentación contenida en sobre A:

1. Garantía provisional
2. Poder de representación
3. Escritura de fusión por absorción de Rainergy



4. Escritura de cambio de objeto social
5. RAIPRE de Camporredondo
6. RAIPRE de Requejada
7. Ficha de la presa de Lavaderos
8. Ficha de la presa de Vicarías
9. Ficha de la presa de Quebradas
10. Nota simple del registro mercantil de BARLOQUE, S.L.
11. Documentación sobre la titularidad de HIDROELECTRICAS REUNIDAS
12. Nota simple registro mercantil de RENEWABLE POWER INTERNATIONAL
13. Escritura de fusión por absorción de MINICENTRALES DOS (RAINERGY)
14. Compromiso de adscripción de medios perfil C1 y anexos acreditativos
15. Compromiso de adscripción de medios perfil C2 y anexos acreditativos
16. Cuentas anuales individuales del ejercicio 2022 de RAINERGY
17. Cuentas anuales consolidadas del ejercicio 2022 de RAINERGY
18. Inscripción en el registro mercantil de las cuentas anuales de 2022 de RAINERGY
19. Seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales
20. Certificación positiva de estar al corriente de las obligaciones tributarias frente al Estado
21. Acreditación de alta y corriente de pagos del IAE
22. Solicitud y declaración responsable

#### 7.- GNERA Energía y Teconología, S.L. NIF B-4196997

Solicitud y documentación recibidas en la Oficina de Asistencia en Materia de Registros. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico.

Documentación contenida en sobre A:

1. Escritura de constitución
2. Escritura – Cambio de objeto social
3. Escritura – Traslado de domicilio social
4. Escritura – Cese de JRP como administrador solidario
5. CIF GNERA
6. Certificado de vigencia y cargos e GNERA en Registro Mercantil
7. DNI Administrador
8. Certificado positivo y acreditativo de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias
9. Certificado de alta en IAE
10. Recibo del último pago – Actividad: comercialización de energía
11. Recibo del último pago – Actividad: otros servicios independientes
12. Declaración responsable de estar en vigor con el IAE
13. Certificado de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de la Seguridad Social
14. Solicitud y declaración responsable
15. Acuerdo de suscripción de contrato de asistencia técnica – Explotación de centrales hidroeléctricas
16. Acuerdo de suscripción de contrato de asistencia técnica – Gestión de presas
17. Acuerdo de suscripción de medios personales
18. Declaración sobre el volumen de negocios referido a los 3 últimos ejercicios disponibles
19. Declaración sobre el volumen de negocios: depósito de cuentas anuales presentadas en el registro mercantil referido a los 3 últimos ejercicios 2022, 2021 y 2020.
20. Declaración responsable sobre el volumen de negocios: auditorías ejercicios 2022, 2021, 2020
21. Seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales
22. Resguardo de depósito de la garantía provisional en la caja general de depósitos
23. Anexo II: Solicitud y declaración responsable

#### 8.- ENDESA GENERACIÓN, S.A. NIF A-82434697

Solicitud presentada en sede electrónica y documentación presentada en la Oficina de Asistencia en Materia de Registros. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico y una caja con documentación.

Documentación contenida en sobre A:

1. Escrituras de constitución de Endesa Generación, S.A.
2. Estatutos de Endesa Generación, S.A.



3. Derecho de representación del firmante
4. Certificación de estar al corriente de las obligaciones tributarias frente al Estado.
5. Certificación de inscripción de las instalaciones de generación hidroeléctrica en el Registro Administrativo de Instalaciones de Producción de Energía Eléctrica.
6. Acreditación de alta en el Impuesto de Actividades Económicas.
7. Certificación de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.
8. Declaración Responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del Impuesto de Actividades Económicas
9. Declaración Responsable de no estar incurso en prohibiciones para contratar a la Administración
10. Medios personales: copia compulsada de títulos académicos, CV y certificación de ejecución de los trabajos
11. Acreditación de volumen anual de negocios superior a 1.100.000 euros: cuentas anuales de los tres últimos ejercicios presentadas en el Registro Mercantil.
12. Certificado de seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales por un importe mínimo de 3.300.000 €.
13. Resguardo de constitución de fianza provisional de un 5% del importe total del presupuesto de las obras e instalaciones del anteproyecto a disposición de la Dirección General del Agua del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

9.- U.T.E. TASGA RENOVABLES, S.L. NIF B-32354664 BELISAMA RENOVABLES, S.L. NIF B-32373607

Solicitud presentada en sede electrónica y documentación presentada en Correos. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico. Dentro del sobre A, se encuentra la documentación en formato físico acompañada de un pen drive que incluye una carpeta con la documentación.

Documentación contenida en sobre A:

1. Acuerdo de unión temporal de empresarios suscrito por TASGA Renovables y BELISAMA Renovables
2. Certificación del Registro Mercantil con los Estatutos Sociales y cargos en vigor de TASGA Renovables
3. Copia compulsada de las escrituras de BELISAMA Renovables
4. DNI del consejero delegado de TASGA Renovables y administrador único de BELISAMA Renovables
5. Certificado de no deudas con la AEAT de TASGA Renovables y de BELISAMA Renovables
6. Certificado de situación censal de TASGA Renovables y de BELISAMA Renovables
7. Últimos recibos de IAE correspondientes a las actividades en las que está de alta TASGA Renovables y BELISAMA Renovables
8. Declaración responsable de no causar baja en las actividades de TASGA Renovables y de BELISAMA Renovables
9. Certificado de no deudas con la Seguridad Social de TASGA Renovables y de BELISAMA Renovables
10. Documentación acreditativa de la solvencia técnica
11. Declaración sobre el volumen anual de negocios
12. Certificación del Registro Mercantil con las cuentas anuales registradas correspondientes a los ejercicios 2020, 2021 y 2022 de TASGA Renovables
13. Certificado de haber suscrito una póliza de responsabilidad civil por riesgos profesionales
14. Resguardo original de haber constituido una fianza provisional
15. Copia de la garantía provisional constituida
16. Solicitud y declaración responsable conforme al Anexo II de TASGA Renovables y de BELISAMA Renovables

10.- U.T.E. ELECTRA NORTE ENERGÍA, S.A. NIF A-33531690 NUEVAS ENERGÍAS ANDINAS, S.A. NIF A-74215898

Solicitud presentada en sede electrónica y documentación presentada en Correos. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico.

Documentación contenida en sobre A:

1. Acuerdo marco de compromiso de constitución de UTE y Asistencia Técnica
2. Acuerdo de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público de Electra Norte Energía, S.A.
3. Acuerdo de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público de Nuevas Energías Andinas, S.A.



4. Escritura de constitución de Electra Norte Energía, S.A.
5. Escritura de cambio de denominación y domicilio e Electra Norte Energía, S.A.
6. Escritura de adaptación de estatutos de Electra Norte Energía, S.A.
7. Escritura de subsanación de adaptación de estatutos e Electra Norte Energía, S.A.
8. NIF de Electra Norte Energía, S.A.
9. Certificación del Registro Mercantil de Asturias con información mercantil de Electra Norte Energía, S.A.
10. Escritura de constitución de Nuevas Energías Andinas, S.A.
11. Escritura de cese y nombramiento de administradores, modificación de Estatutos y declaración de Unipersonalidad de Nuevas Energías Andinas, S.A.
12. NIF de Nuevas Energías Andinas, S.A.
13. Certificación del Registro Mercantil de Asturias con información mercantil de Nuevas Energías Andinas, S.A.
14. Escritura de nombramiento de administrador único y representante físico de Electra Norte Energía, S.A.
15. Bastanteo de Poder
16. DNI de J.D.D.
17. Escritura de nombramiento de administrador único y representante físico de Nuevas Energías Andinas, S.A.
18. Bastanteo de Poder
19. DNI de H.C.F.
20. Certificado positivo de la Agencia Tributaria de Electra Norte Energía, S.A.
21. Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas de Electra Norte Energía, S.A.
22. Certificado positivo de la TGSS de Electra Norte Energía, S.A.
23. Certificado positivo de la Agencia Tributaria de Nuevas Energías Andinas, S.A.
24. Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas de Nuevas Energías Andinas, S.A.
25. Certificado positivo de la TGSS de Nuevas Energías Andinas, S.A.
26. Acuerdo para la suscripción de un contrato de asistencia técnica
27. Acreditación de la explotación de centrales hidroeléctricas y dirección de explotación de presas
28. Compromiso de adscripción de medios personales suficientes exigidos. Perfil C1
29. Compromiso de adscripción de medios personales suficientes exigidos. Perfil C2
30. Certificado de volumen de negocios año 2020, 2021 y 2022
31. Depósito de cuentas anuales Electra Norte Energía, S.A. año 2020
32. Depósito de cuentas anuales Electra Norte Energía, S.A. año 2021
33. Depósito de cuentas anuales Electra Norte Energía, S.A. año 2022
34. Depósito de cuentas anuales Nuevas Energías Andinas, S.A. año 2020
35. Depósito de cuentas anuales Nuevas Energías Andinas, S.A. año 2021
36. Depósito de cuentas anuales Nuevas Energías Andinas, S.A. año 2022
37. Certificado de seguro de responsabilidad civil por riesgos profesionales y justificante de pago
38. Aval a favor de la Dirección General del Agua
39. Solicitud y declaración responsable

#### 11.- GREEN ENERGY PLATFORM INVESTMENTES, S.L. NIF B-88367255

Solicitud y documentación presentada en presentada en Oficina de Asistencia en Materia de Registros. Se presentan tres sobres (A, B y C), en formato físico.

Documentación contenida en sobre A:

1. Escrituras de constitución
2. Escrituras de fusión por absorción
3. Escrituras de cambio de objeto social
4. Documentos de identificación de los representantes
5. Certificación positiva de estar al corriente de las obligaciones tributarias del Estado
6. Alta IAE, certificado de situación censal
7. Declaración responsable de no baja IAE
8. Certificación positiva de estar al corriente de las obligaciones con la seguridad social
9. Declaración responsable Anexo II
10. Introducción y acreditación solvencia técnica y financiera
11. Anexo 1. Certificados titularidad centrales hidroeléctricas
12. Anexo 2. Acuerdo entre GEPI Y RPIP
13. Anexo 3. Certificado RPIP

CSV : GEN-06d4-7065-c538-4880-d833-3c3b-e18d-8a92

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://sede.administracion.gob.es/pagSedeFront/servicios/consultaCSV.htm>

FIRMANTE(1) : IMANOL GARCIA SENDON | FECHA : 11/04/2024 09:25 | Sin acción específica

FIRMANTE(2) : FRANCISCO JOSE HIJÓS BITRIAN | FECHA : 11/04/2024 18:50 | Sin acción específica



14. Anexo 4. Acuerdo entre GEPI y ACIS2IN
15. Anexo 5: Certificados personal C1
16. Anexo 6: Certificados personal ACIS2IN
17. Anexo 7: Cuentas anuales de GEPI y de MHG (absorbida por GEPI)
18. Anexo 8: Certificado de seguro RC
19. Resguardo de garantía provisional
20. Solicitud y declaración responsable

12.- U.T.E. COBRA Infraestructuras Hidráulicas, S.A. (CIH) – NIF A-28203321 CUERVA ENERGÍA, S.L. NIF B-18210013

Solicitud y documentación presentada por correos. Se presentan tres sobres (A, B y C). El sobre A contiene dos pen-drive con la documentación correspondiente.

Documentación contenida en sobre A:

1. COMPROMISO U.T.E.
2. ESCRITURA O DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN, LOS ESTATUTOS O EL ACTA FUNDACIONAL
3. C.I.F.
4. ESCRITURA DE APODERAMIENTO
5. D.N.I.
6. CERTIFICACIÓN POSITIVA DE LA AGENCIA TRIBUTARIA
7. ALTA O ÚLTIMO RECIBO DEL IAE, Y DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO HABERSE DADO DE BAJA
8. CERTIFICACIÓN POSITIVA DE LA SEGURIDAD SOCIAL
9. DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA SOLVENCIA EN LA EXPLOTACIÓN DE CENTRALES HIDROELÉCTRICAS
10. DOCUMENTOS ACREDITATIVOS DE LA SOLVENCIA EN LA GESTIÓN DE PRESAS
11. COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES
12. VOLUMEN ANUAL DE NEGOCIOS
13. SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL POR RIESGOS PROFESIONALES
14. GARANTÍA PROVISIONAL (5%)
15. SOLICITUD Y DECLARACIÓN RESPONSABLE (ANEXO II)

EL SECRETARIO DE LA  
COMISIÓN DE VALORACIÓN

*Firmado electrónicamente*

Imanol García Sendón

EL PRESIDENTE DE LA  
COMISIÓN DE VALORACIÓN

*Firmado electrónicamente*

Francisco José Hijós Bitrián

